



Zielona Góra, 07.05.2026 r.

CAZ.634.6.2.2026.AN

## Zaproszenie do złożenia oferty szkoleniowej o wartości zamówienia poniżej 170.000 złotych

Zapraszam Państwa jednostkę do złożenia oferty szkoleniowej (według załączonego wzoru).

### 1. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

- a) przedmiotem zamówienia jest wybór jednostki szkoleniowej na przeprowadzenie usługi szkoleniowej z zakresu: „**Uprawnienia kwalifikacyjne do wykonywania czynności związanych z eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych w zakresie: obsługi, konserwacji, remontów, montażu oraz kontrolno –pomiarowym, o napięciu nie wyższym niż 1kV**”.
- b) zaproszenie dotyczy usługi szkoleniowej realizowanej dla **jednej** osoby bezrobotnej;
- c) wykonawca musi posiadać wpis do Bazy Usług Rozwojowych (BUR);
- d) ilość godzin szkolenia należy podać w godzinach dydaktycznych (godzina dydaktyczna szkolenia trwa 45 minut);
- e) szkolenie ma na celu przygotowanie kursanta do egzaminu kwalifikacyjnego: eksploatacji (E1) w zakresie: obsługi, konserwacji, remontów, montażu oraz czynności kontrolno–pomiarowym;
- f) szkolenie musi zakończyć się egzaminem w ww. zakresie przed komisją kwalifikacyjną Urzędu Regulacji Energetyki;
- g) forma prowadzenia usługi szkoleniowej: stacjonarna;
- h) szkolenie musi być przeprowadzone przez kadre dydaktyczną posiadającą kwalifikacje zawodowe zgodne z przedmiotem zamówienia oraz doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- i) **w ofercie należy przedstawić koszt szkolenia w przeliczeniu na jedną osobę;**
- j) wykonawca w ramach ceny szkolenia powinien uwzględnić koszty:
  - organizacji szkolenia (m.in. honorarium dla wykładowców i instruktorów, materiałów potrzebnych do zajęć dydaktycznych, towarów i usług administracyjno – biurowych bezpośrednio związanych z realizacją szkolenia, wynajmu pomieszczeń do prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych, materiałów szkoleniowych, ewentualnego poczęstunku (serwis kawowy);
  - egzamin państwowy;
  - zakwaterowania i wyżywienia – tylko w przypadku szkoleń stacjonarnych realizowanych poza miastem Zielona Góra.

### 2. Miejsce realizacji szkolenia: Zielona Góra.

Dopuszcza się możliwość innego miejsca szkolenia niż miasto Zielona Góra, jednak w takim przypadku koszty zakwaterowania i wyżywienia w miejscu szkolenia ponosi w całości jednostka szkoląca (Wykonawca musi uwzględnić te koszty w kosztorysie szkolenia).

**3. Termin realizacji:** rozpoczęcie szkolenia –maj/czerwiec 2026 r.

**4. Kryteria oceny ofert:**

- cena szkolenia: 80 %;
- certyfikat jakości oferowanych usług szkoleniowych: 20%.

Szczegółowe informacje dostępne są na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze: <https://zielonagora.praca.gov.pl/> w zakładce *Dokumenty do pobrania - Rozwój umiejętności i podnoszenie kwalifikacji*, gdzie zamieszczone są "Kryteria wyboru instytucji szkoleniowej", z którymi warto zapoznać się przed złożeniem oferty szkoleniowej.

**5. Forma złożenia oferty:**

- osobiście: Powiatowy Urząd Pracy, 65-735 Zielona Góra, ul. Batorego 126 A, sekretariat (pok. 410, IV piętro); lub
- pocztą na adres: Powiatowy Urząd Pracy, 65-735 Zielona Góra, ul. Batorego 126 A (decyduje data wpływu do zamawiającego); lub
- skan popisaney oferty w postaci elektronicznej na adres: [szkolenia@pup.zgora.pl](mailto:szkolenia@pup.zgora.pl)

**6. Termin składania ofert:** do dnia **14.05.2026 r. do godz. 15<sup>00</sup>**

**7. Termin ważności oferty:** 31.08.2026 r.

**8. Uwagi/dodatkowe informacje:** w okresie ważności oferty wskazanym w pkt 7, oferta wybrana jako najkorzystniejsza, będzie mogła być wykorzystana w przypadku zaistnienia konieczności zorganizowania szkolenia o tym samym zakresie tematycznym. Szacowana łączna liczba osób, które mogą zostać skierowane na powyższe szkolenie, to 5 osób. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, w tym zmniejszenia liczby kierowanych na szkolenie osób, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę osób skierowanych na szkolenie, zgodnie z ceną szkolenia wskazaną w formularzu oferty szkoleniowej.

**9. Osoby uprawnione do kontaktu:** Dział Szkoleń, tel. 68 456 56 58

Jednocześnie informuję, iż złożenie oferty nie jest jednoznaczne ze zleceniem usługi. Oferta niekompletna lub złożona po terminie nie będzie podlegała ocenie.

Z-ca Dyrektora  
Powiatowego Urzędu Pracy  
*Nina Kewalonek*

.....  
(podpis i pieczęć Dyrektora lub osoby upoważnionej)