



Zielona Góra, 10.09.2026 r.

CAZ.634.12.2.2026.AN

**Zaproszenie do złożenia oferty szkoleniowej
o wartości zamówienia poniżej 170.000 złotych**

Zapraszam Państwa jednostkę do złożenia oferty szkoleniowej (według załączonego wzoru).

1. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

- a) przedmiotem zamówienia jest wybór jednostki szkoleniowej na przeprowadzenie usługi szkoleniowej z zakresu: „**Administracja bazami danych Oracle**” (od podstaw)
- b) zaproszenie dotyczy usługi szkoleniowej realizowanej dla **jednej** osoby bezrobotnej;
- c) wykonawca musi posiadać wpis do Bazy Usług Rozwojowych (BUR);
- d) szkolenie prowadzone w formie zdalnej w czasie rzeczywistym;
- e) szkolenie ma na celu przygotowanie teoretyczne i praktyczne uczestnika, który po ukończeniu szkolenia powinien posiadać zasób wiadomości i umiejętności niezbędnych do późniejszej pracy zgodnie z uzyskanymi kwalifikacjami;
- f) szkolenie musi być przeprowadzone przez kadrę dydaktyczną posiadającą kwalifikacje zawodowe zgodne z przedmiotem zamówienia oraz doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- g) **w ofercie należy przedstawić koszt szkolenia w przeliczeniu na jedną osobę;**
- h) wykonawca w ramach ceny szkolenia powinien uwzględnić koszty:
 - organizacji szkolenia (m.in. honorarium dla wykładowców i instruktorów, materiałów potrzebnych do zajęć dydaktycznych, towarów i usług administracyjno – biurowych bezpośrednio związanych z realizacją szkolenia, materiałów szkoleniowych).

2. Miejsce realizacji szkolenia: zdalnie w czasie rzeczywistym

3. Termin realizacji: rozpoczęcie szkolenia – październik/listopad 2026 r.

4. Kryteria oceny ofert:

- cena szkolenia: 80 %;
- certyfikat jakości oferowanych usług szkoleniowych: 20%.

Szczegółowe informacje dostępne są na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze: <https://zielonagora.praca.gov.pl/> w zakładce *Dokumenty do pobrania - Rozwój umiejętności i podnoszenie kwalifikacji*, gdzie zamieszczone są "Kryteria wyboru instytucji szkoleniowej", z którymi warto zapoznać się przed złożeniem oferty szkoleniowej.

5. Forma złożenia oferty:

- osobiście: Powiatowy Urząd Pracy, 65-735 Zielona Góra, ul. Batorego 126 A, sekretariat (pok. 410, IV piętro); lub

- pocztą na adres: Powiatowy Urząd Pracy, 65-735 Zielona Góra, ul. Batorego 126 A (decyduje data wpływu do zamawiającego); lub
- skan opisanej oferty w postaci elektronicznej na adres: szkolenia@pup.zgora.pl

6. Termin składania ofert: do dnia **17.09.2026 r. do godz. 15⁰⁰**

7. Termin ważności oferty: 30.11.2026 r.

8. Osoby uprawnione do kontaktu: Dział Szkoleń, tel. 68 456 56 58

Jednocześnie informuję, iż złożenie oferty nie jest jednoznaczne ze zleceniem usługi. Oferta niekompletna lub złożona po terminie nie będzie podlegała ocenie.

DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

Edmund Prekurat

.....
(podpis i pieczęć Dyrektora lub osoby upoważnionej)